



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ 2564

ตามที่ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการรับสมัครทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ 2564
ไปแล้วนั้น

บัดนี้ บัณฑิตวิทยาลัย ได้รับงบประมาณจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อ
วิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา โดยมีข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ประจำปี
งบประมาณ 2564 จำนวน 210 โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น 3,087,600.00 บาท รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 1

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอให้ผู้ได้รับทุนดำเนินการ ดังนี้

1. ปรับแก้ไขวงเงินที่ได้รับการจัดสรร และงบประมาณรายจ่ายของโครงการให้สอดคล้องและถูกต้องตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ (ตามเอกสารหมายเลข 2) กรณีนักศึกษายังไม่ได้ตัดรายการ
ค่าใช้จ่ายที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่อนุญาตให้เบิกจ่ายออก บัณฑิตวิทยาลัยจะปรับลดตามรายการค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป โดยจัดส่งแบบ
เสนอโครงการวิจัย จำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และฉบับสำเนา 1 ชุด)

2. นักศึกษาคาวนิโกลดใบสำคัญรับเงินและบันทึกข้อตกลงจากระบบการขอรับทุนระดับบัณฑิตศึกษา
(<https://gradmis.psu.ac.th/scholarship/>) ตรวจสอบและกรอกข้อมูลรายละเอียดให้ครบถ้วน จำนวนอย่างละ 1 ชุด

3. ส่งแบบเสนอโครงการวิจัย ใบสำคัญรับเงิน และบันทึกข้อตกลงที่คณะฯ ต้นสังกัด เพื่อรวบรวมส่งบัณฑิต-
วิทยาลัย ภายในวันที่ 8 เมษายน 2564

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 49 มีนาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิ์ ชีวะเศรษฐกรรม)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายบริหารวิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(Copy)

Announcement of Graduate School, Prince of Songkla University
Re: List of grantees for Research Grant for Thesis in the Fiscal Year 2021

According to the application of Research Grant for Thesis in the Fiscal Year 2021 ended, the Graduate School has already received the budget to allocate financial support for thesis research in the fiscal year 2021 total 210 projects in amount 3,087,600.00 Baht as attachment no.1.

The Graduate School would like grantees to carry out as follows:

1. Revise the allocated funding amount and budget on expenses to be identical and appropriate according to the Classification of Legitimate Expenses on Research Grant for Thesis as attachment no.2. In case item of expense which is not allowed by the Graduate School has not been deleted, the Graduate School shall reduce that item of expense and after that grantees need to submit 2 research proposal forms (1 original and 1 copy).

2. Download a receipt form and an agreement via <https://gradmis.psu.ac.th/scholarship/> then review and complete all details in each form.

3. Submit 2 research proposal forms, a receipt, and an agreement to the faculty where grantee is at to compile to the Graduate School not later than April 8, 2021.

Please be informed.

Announced on March 19, 2021.

(Signed) Chonlatee Cheewasedtham
(Asst. Prof. Dr. Chonlatee Cheewasedtham)
Associate Dean for Collaborative Research and Innovation
Acting for Dean of the Graduate School

Somsri/draft/type/revise
Panattha/translate