

บัณฑิตวิทยาลัย

รับสมัครนักศึกษาช่วยงาน หน่วย One Stop Service

ภาระงาน

- งานด้านบริการ เช่น ตรวจสอบรูปแบบวิทยานิพนธ์ รับและส่งคืนเล่มวิทยานิพนธ์/หน้าอนุมัติ รับและส่งคืนเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น
- งานด้านเอกสาร เช่น ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ
- ให้คำปรึกษา/คำแนะนำข้อมูลอื่น ๆ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน
400.-
บาท/วัน

ตั้งแต่บัดนี้ – 15 กันยายน 2563

คุณสมบัติ

- นักศึกษาระดับ ป.โท
- ทำงานติดต่อกันอย่างน้อย 2 วัน/สัปดาห์
- มีจิตบริการ
- มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- มีวินัยและตรงต่อเวลา
- **สื่อสารภาษาอังกฤษได้จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ**

*ปฏิบัติงานในเวลาราชการ

(จ. - ศ. เวลา 08.30 – 16.30 น.หรือตามตกลง)

Download ใบสมัคร www.grad.psu.ac.th

สมัครด้วยตนเองที่บัณฑิตวิทยาลัย หรือส่งใบสมัครที่ Email : sirinan.s@psu.ac.th

สอบถามเพิ่มเติม: โทร 074 -286997, 074 -286988



ใบสมัครงานนักศึกษาช่วยงาน One Stop Service
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ชื่อ-สกุล.....รหัสนักศึกษา.....

กำลังศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชา.....คณะ/สถาบัน.....

ภาคปกติ ภาคสมทบ

ที่อยู่ (ที่ติดต่อสะดวก).....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

ความสามารถพิเศษ

1.
2.
3.

งานอดิเรก

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ให้มาช่วยงาน ณ บัณฑิตวิทยาลัย

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(.....)

วันที่.....