

10 มิถุนายน 2562

คณะกรรมการอาจจะเชิญผู้สมัครขอรับทุนเข้ารับ
การสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุม 1 บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
ชั้น 10 อาคาร 2 ศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้
(Learning Resources Center)

20 มิถุนายน 2562

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน

21 - 28 มิถุนายน 2562

ทำบันทึกข้อตกลงการรับทุน

7. การขอรับใบสมัคร

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.grad.psu.ac.th>

8. การยื่นใบสมัคร

8.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตหาดใหญ่ สุราษฎร์ธานี และภูเก็ต ยื่นใบสมัครได้ที่บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ชั้น 11 อาคาร 2 ศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้
(Learning Resources Center) อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา หรือ

8.2 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตปัตตานี ยื่นใบสมัครได้ที่บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาเขตปัตตานี อ.เมือง
จ.ปัตตานี หรือ

8.3 นักศึกษาที่ไม่สามารถมายื่นใบสมัครด้วยตนเอง ขอให้ส่งใบสมัครทาง e-mail : somsri.l@psu.ac.th
(คุณสมศรี หลีวีจิตร)

9. สถานที่ติดต่อสอบถาม

9.1 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ชั้น 11 อาคาร 2 ศูนย์ทรัพยากร
การเรียนรู้ (Learning Resources Center) อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90112 โทร. 0-7428-6987
โทรสาร 0-7428-6992

9.2 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อ.เมือง จ.ปัตตานี โทร.0-7331-3928-50
ต่อ 1366 หรือ 0-7333-1252 โทรสาร 0-7334-8451

9.3 E-mail: grad@group.psu.ac.th หรือ <http://www.grad.psu.ac.th>

10. การพิจารณาคัดเลือก

10.1 การพิจารณาในรอบแรกคณะกรรมการจะพิจารณาจากแบบเสนอโครงการวิจัยฯ

10.2 หากผู้สมัครขอรับทุนผ่านการพิจารณาในรอบแรก บัณฑิตวิทยาลัยอาจเชิญผู้สมัครเข้ารับการสัมภาษณ์
จากคณะกรรมการ

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ)

สงวน ลือเกียรติบัณฑิต

(รองศาสตราจารย์ ดร.สงวน ลือเกียรติบัณฑิต)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

ปฏิบัติการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสมศรี หลีวีจิตร)

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ

สมศรี/ร่าง/พิมพ์/ทาน

9. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ขอ บัณฑิตวิทยาลัย
<p>หมวดค่าใช้สอย และวัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้สอย <ul style="list-style-type: none"> ค่าวิเคราะห์ตัวอย่าง ค่าจ้างเหมา/ค่าเช่าอุปกรณ์เครื่องมือในการวิจัย ค่าเช่ายานพาหนะในการเดินทางไปเก็บข้อมูลงานวิจัย ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ (ขอใช้รถราชการ) ค่าบริการสืบค้นข้อมูล อื่น ๆ (โปรดระบุ) <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุ <ul style="list-style-type: none"> ค่าวัสดุสำนักงาน/ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์/สารเคมี/การเกษตร ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์/ไฟฟ้า ค่าวัสดุเชื้อเพลิง อื่น ๆ (โปรดระบุ) <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p> <p>* ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น เป็นตัวอย่างเท่านั้น ดังนั้น นักศึกษาต้องปรับรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับงานวิจัย ตามรายละเอียดค่าใช้จ่าย การจำแนกประเภทรายจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา</p>	
รวมเงิน	

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายในทุกรายการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า โครงการวิจัยดังกล่าวไม่ได้รับทุนอื่นที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยอยู่แล้ว และข้อมูลที่ให้เป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์ในการสมัครทันที

ลงนาม.....นักศึกษา
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ กรุณาจัดเตรียมแบบเสนอโครงการฯ นี้ โดยมีความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4