

แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

ข้อตกลงในการรับทุนผู้ช่วยสอนของบัณฑิตวิทยาลัย
ประจำปีการศึกษา.....
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....นักศึกษาภาควิชา.....
สาขาวิชา.....เข้าศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัยเมื่อปีการศึกษา.....

ข้าพเจ้าขอทำข้อตกลงให้ไว้แก่บัณฑิตวิทยาลัยดังนี้

1. ในระหว่างที่รับทุนนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอรับทุนอื่นใดซึ่งดำเนินการจัดสรรโดยบัณฑิตวิทยาลัย หรือสถาบันอื่นใดอีก ยกเว้นทุนอุดหนุนโครงการวิจัยหรือค้นคว้าเพื่อทำวิทยานิพนธ์และในระหว่างที่รับทุนนี้ ข้าพเจ้าจะไม่ทำงานอื่นอีก
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ "ผู้ช่วยสอน" ในภาควิชาที่ศึกษาอยู่ โดยความควบคุมของหัวหน้าภาควิชา โดยมีขอบข่ายหน้าที่ในฐานะ "ผู้ช่วยสอน" ดังนี้
 - 2.1 ช่วยทำงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับวิชาการในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่
 - 2.1.1 ช่วยควบคุมการปฏิบัติการในระดับปริญญาตรี
 - 2.1.2 ช่วยตรวจแบบฝึกหัดและรายงานในระดับปริญญาตรี
 - 2.1.3 เป็นผู้ช่วยสอนหรือผู้บรรยายทบทวนในระดับปริญญาตรี
 - 2.1.4 งานอื่น ๆ ด้านวิชาการที่หัวหน้าภาควิชามอบหมาย
 - 2.2 ทำงานให้กับภาควิชาในหน้าที่ตามข้อ 2.1 เป็นเวลาประมาณ 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
3. ข้าพเจ้าจะหมกมลสิทธิรับทุนการศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้
 - 3.1 หมกมลสภาพการเป็นนักศึกษาบัณฑิตวิทยาลัย
 - 3.2 ได้แต้มเฉลี่ยสะสมในภาคเรียนหนึ่ง ๆ ต่ำกว่า 3.00
 - 3.3 มีความประพฤติเป็นที่เสื่อมเสีย
 - 3.4 ไม่ติดต่อขอรับเงินประจำเดือนติดต่อกัน 2 เดือนหลังจากรับทุนครั้งสุดท้าย
 - 3.5 อยู่ในระหว่างการลาพักการศึกษา
 - 3.7 หัวหน้าภาควิชาเห็นสมควรให้ระงับทุน

ข้าพเจ้าได้ทราบข้อความข้างต้นโดยตลอดแล้ว และยินดีที่จะปฏิบัติตามทุกประการ หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้ ข้าพเจ้ายินดีให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการได้ตามระเบียบที่มีอยู่

(ลงนาม).....ผู้รับทุน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สรุปรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนผู้ช่วยสอนส่งรายงานผลการปฏิบัติงานทุนผู้ช่วยสอน
ประจำเดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	รายงานผลการปฏิบัติงาน	
			ส่งแล้ว	ยังไม่ได้ส่ง

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้ได้รับทุนผู้ช่วยสอน ประจำภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

ชื่อนักศึกษา.....รหัส.....

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

ภาควิชาประเมินผลการดำเนินงานของนักศึกษา ดังนี้

1. ความรับผิดชอบในการควบคุมการปฏิบัติการในระดับปริญญาตรี
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ ไม่ได้มอบหมายให้ปฏิบัติ
2. ความสามารถในการตรวจแบบฝึกหัดและรายงานในระดับปริญญาตรี
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ ไม่ได้มอบหมายให้ปฏิบัติ
3. ความรับผิดชอบในหน้าที่ผู้ช่วยสอน หรือผู้บรรยายทบทวนในระดับปริญญาตรี
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ ไม่ได้มอบหมายให้ปฏิบัติ
4. คุณภาพของงานที่นักศึกษาได้ปฏิบัติ
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ
5. ความตรงเวลาและความสม่ำเสมอในการปฏิบัติงานของนักศึกษา
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ
6. งานอื่น ๆ ที่มอบหมายให้ปฏิบัติ
 - 6.1
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ
 - 6.2
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ
 - 6.3
 ดีมาก ดี ปานกลาง ต่ำ
7. ความคิดเห็นของท่านที่มีต่อนักศึกษา
 ผ่าน ไม่ผ่าน การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. ประโยชน์ที่ภาควิชาได้รับ
 มากที่สุด มาก ปานกลาง ต่ำ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ กรุณาส่งคืนบัณฑิตวิทยาลัยทุกสิ้นภาคการศึกษา